

## SERVICE TECHNIQUE

<p><b><u>Mission</u></b></p>	<p><b><u>Généralités : Service des Travaux</u></b> (Bâtiments communaux, églises, écoles, Petit Patrimoine, voiries, cimetières, Steps, travaux divers).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b><u>Identifier</u></b> les besoins et objectifs de la commune.</li> <li>- <b><u>Réaliser</u></b> les études techniques des projets retenus par le collège communal.</li> <li>- <b><u>Préparer</u></b> les cahiers des charges administratifs et techniques.</li> <li>- <b><u>Vérifier et comparer</u></b> les offres de prix avant proposition d'attribution.</li> <li>- <b><u>Accomplir</u></b> le suivi technique des chantiers, y compris les réunions, le traitement des courriers, les réceptions provisoires et définitives et ceci dans le respect des délais accordés.</li> <li>- <b><u>Vérifier</u></b> l'octroi de subsides et leurs versements.</li> <li>- <b><u>Examiner et respecter</u></b> les budgets.</li> </ul> <p><b><u>Spécificités : Service des eaux</u></b> (Zones de prise d'eau, forages, remplacement de conduites, mise à niveau des installations, synoptiques des réseaux, interprétations et actions des résultats des analyses des eaux, programmes SPW-SPGE, dégâts aux captages, dérogations SPW, PIUI, déclaration des volumes et usage de l'eau prélevée).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b><u>Appliquer</u></b> les directives Européennes et Régionales des acteurs de l'eau (M.B, S.P.W, S.P.G.E,...).</li> <li>- <b><u>Préparer</u></b> le plan annuel d'action et de protection des zones de prise d'eau.</li> <li>- <b><u>Analyser et interpréter</u></b> les résultats d'analyses d'eau et <b><u>établir</u></b> les mesures à mettre en place en cas de non-conformité.</li> <li>- <b><u>Déclarer</u></b> les non-conformités des analyses dans le programme SIQUEP sur base des résultats des analyses.</li> <li>- <b><u>Calculer et communiquer au SPW</u></b> les déclarations annuelles des volumes et usages de l'eau prélevée.</li> <li>- <b><u>Préparer et transmettre au SPW via SIQUEP</u></b> le tableau annuel global des analyses de l'année antérieure.</li> </ul>
------------------------------	---

## SERVICE TECHNIQUE

	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b><u>Adapter et communiquer au SPW</u></b> les modifications apportées aux synoptiques des réseaux.</li><li>- <b><u>Régulariser</u></b> les permis des prises d'eau.</li><li>- <b><u>Rédiger</u></b> les différents permis nécessaires.</li><li>- <b><u>Finaliser</u></b> les dossiers de zones de protections des captages (AGW).</li><li>- <b><u>Renouveler</u></b> le marché des analyses d'eau (04/2020).</li><li>- <b><u>Renouveler</u></b> le marché maintenance des captages (04/2021).</li><li>- <b><u>Renouveler</u></b> le Plan d'intervention et d'urgence(en synergie avec Spa Monopole (05/2020).</li></ul>
--	---

## SERVICE TECHNIQUE

<p><b><u>Environnement de travail.</u></b></p>	<p><b><u>Relations internes.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaboration entre les différents services communaux : Comptabilité, urbanisme, agent constatateur, service des travaux dans l'élaboration des dossiers et le suivi sur terrain.</li> </ul> <p><b><u>Relations externes.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entreprises de travaux et de services avec évaluation du taux de performance de celles-ci.</li> <li>- Administrations diverses Régionales et Provinciales.</li> <li>- Acteurs du PIUI.</li> <li>- Know-how technique, recherche de nouvelles technologies.</li> <li>- Supports : Les Assises de l'Eau, Aquarama, autres salons.</li> </ul> <p><b><u>Moyens financiers.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboration des projets en fonction des directives du Collège et des disponibilités du budget extraordinaire communal.</li> <li>- Petits projets sur budget ordinaire.</li> </ul> <p><b><u>Moyens techniques.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Excel, Outlook, (Access), MS Visio 2007, MS Word, 3P, SIQUEP, Géoportail SPW, Cadgis.</li> <li>- Internet.</li> </ul>
--	---