

ATL - Rapport d'activité 2021-22

Commentaires libres				
RA présenté à la CCA du 12/12/2022 - Approuvé à l'unanimité				
N°	Actions	L'activité prévue a-t-elle été organisée ?	Expliquez brièvement pourquoi. Quels ont été les facilitateurs ? Quelles ont été les difficultés rencontrées ?	Autres indicateurs : partenaires engagés dans la réalisation de l'action, moyens dégagés, ... (facultatif)
1	Réunion mensuelle (2h)	oui partiellement	Les réunions sont organisées de manière régulière mais plus mensuelle	Il n'est pas nécessaire d'organiser des réunions mensuelles, un groupe Messenger a été créé pour communiquer facilement avec les AES, l'information circule facilement par ce canal.
2	Formation de base et continue (50h/3 ans)	oui entièrement	Eve Groenendaels et Nadine Schmitz ont participé à la formation de base - La Teignouse. Marie Remacle et Nadine Michel ont participé à la formation "Histoire de mimes" - La Teignouse. Chloé Arvicus et Géraldine Vilvorder ont participé à la formation "Tous dehors" - Education environnement.	De nouvelles AES doivent encore être formées. Des formations continues en équipe sont prévues pour 2022-2023
3	Visite régulière des lieux d'accueil	oui partiellement	Le volume de travail administratif permet difficilement de passer du temps sur les lieux d'accueil	En cas de besoin, le CATL peut se rendre dans les écoles ou sur les lieux de stages
4	Accueil du mercredi après-midi	oui entièrement	63 enfants différents, moyenne de 18 enfants / mercredi (min 7 et max 25). 2 à 3 animateurs suivant le nombre d'enfants. Programme varié d'activités multidimensionnelles. Sur inscription.	Club Nature le dernier mercredi du mois en partenariat avec le Fagotin (un animateur supplémentaire).
5	Accueil lors des journées de formation des enseignants "journée pédagogique"	oui entièrement	La Gleize : 20/09, 09/11/21 et 11/01/2022 (env. 25 efts/j) Rahier : 21/09, 15/11/21, 17/01 et 21/02/22 (env. 15 efts/j) Moulin du Ruy : 05/10, 29/11/21 et 14/02, 21/03/22 (env. 10 efts/j)	Les accueils organisés dans chaque école posent problème d'un point de vue de l'encadrement, car pas assez d'animateurs disponibles.
6	Suivi des accueillantes	oui entièrement	suivant les projets d'animation, appui logistique (photocopies, fournitures, ressources), suivi pédagogique...	- formation en interne sur "Voir et recevoir la maltraitance" - Banc de l'amitié à Moulin du Ruy
7	Gestion de l'AES	oui entièrement	Application du ROI (fiches d'inscriptions, extensions), factures, commandes de matériel, attestations fiscales et demandes de subsides ONE	- Mise à jour des fiches d'inscription AES pour permettre la liaison avec les nouvelles exigences du fédéral concernant la déclaration des frais de garde. - subsides ONE d'environ 11.000€ pour la période 2020-2021
8	Soutien et relais pour les opérateurs d'accueil	oui entièrement	relais des courriers ONE et autres instances d'autorité vers les opérateurs, aide au suivi des dossiers sur demande	les courriels ONE informatifs sont transmis aux opérateurs
9	Coordination des stages et plaine de vacances avec les opérateurs existants	oui entièrement	- relais entre les différents opérateurs et l'administration - CDV : gestion des inscriptions et soutien pour la plaine en été	pas de coordinateur pour la plaine d'été, il est très difficile de trouver des personnes correspondant aux exigences CDV-ONE. La CATL a assuré le suivi des inscriptions, de la commande de matériel et de la facturation
10	Organisation de la "Journée des familles"	non		elle n'a pas été mise en place
11	Rédaction d'articles, publication et diffusion des programmes de l'ATL	oui entièrement	folders-mallettes ateliers du mercredi et organisation des journées pédagogiques, brochures des stages, site internet, page FB, newsletter	une brochure supplémentaire a été éditée pour la période des congés d'automne
12	Soutien à la mise en place d'un projet jeunes	oui entièrement	relais de l'information, soutien financier pour l'achat de matériel	soutien pour le Fagotin : projet caravane, rencontre avec d'autres centres jeunes, spéléobox, cabane en suspend, scène ouverte, stages de plus de 12 ans (géocaching, jeux de société, ...)
N°	Actions complémentaires au plan d'action initial	L'activité prévue a-t-elle été organisée ?	Expliquez brièvement pourquoi. Quels ont été les facilitateurs ? Quelles ont été les difficultés rencontrées ?	Autres indicateurs : partenaires engagés dans la réalisation de l'action, moyens dégagés, ... (facultatif)
13	Partenariat Automne Détente PAD	oui entièrement	- mise en place, inscriptions et supervision de l'accueil 1sem durant le congé d'automne - 29 enfants inscrits	en partenariat avec le Réseau des bibliothèques et le Fagotin (Club nature)